

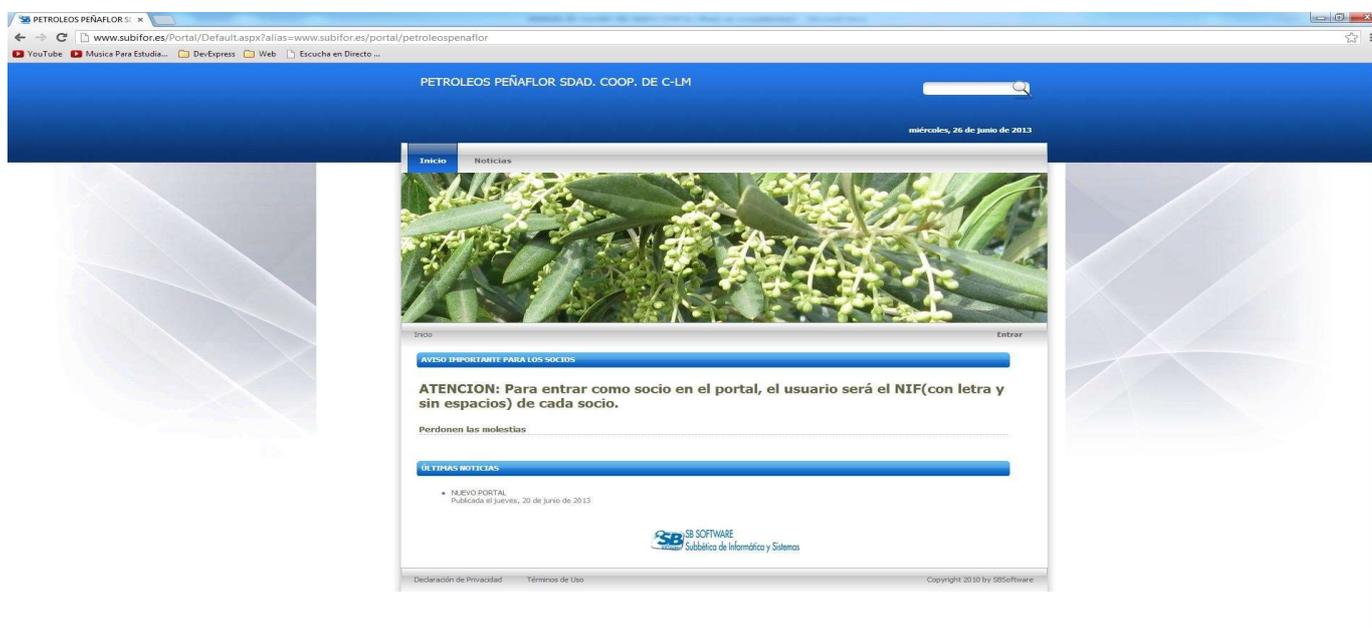
MANUAL DE USUARIO DEL NUEVO PORTAL

Este texto se ha elaborado para familiarizar al usuario con el nuevo portal de PETROLEOS PEÑAFLOR SDAD. COOP. DE C-LM **Desde dónde accedemos al portal de socios.**

Nos vamos a la <http://www.petroleospenaflor.es> . Y buscamos el apartado 'Acceso al área privada' de la parte superior derecha.

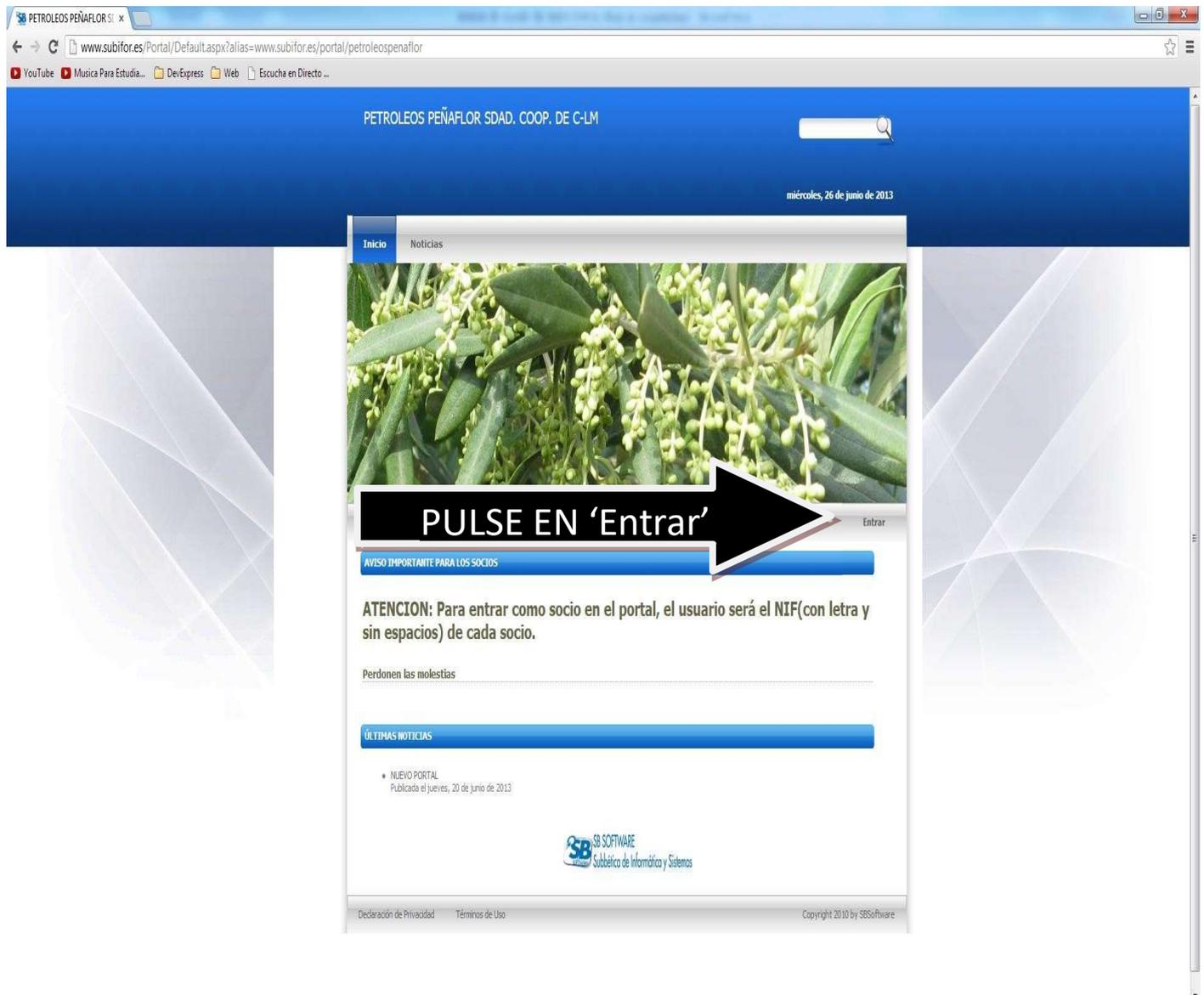


Accederemos al nuevo portal de socios:



1. Cómo nos identificamos en el portal

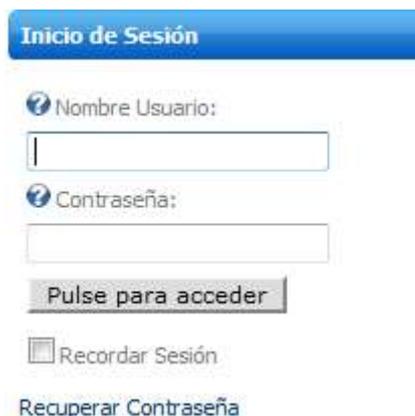
Para acceder a nuestros datos y la información restringida de PETROLEOS PEÑAFLORES SDAD. COOP. DE C-LM debemos identificarnos en el sistema. En la parte central derecha (Ver imagen) opción "Entrar".



Como vemos en portada hay varios mensajes de información importante que debemos de conocer antes de usar el portal.

También tendremos en portada las últimas noticias publicadas por PETROLEOS PEÑAFLORES SDAD. COOP. DE C-LM

Nos pedirá un usuario y una clave personalizada:



El formulario de inicio de sesión tiene un encabezado azul con el texto "Inicio de Sesión". A continuación, hay un campo de entrada etiquetado "Nombre Usuario:" con un ícono de lupa a la izquierda. Debajo de eso, hay otro campo de entrada etiquetado "Contraseña:" con un ícono de ojo cerrado a la izquierda. Después de los campos, hay un botón gris con el texto "Pulse para acceder". Debajo del botón, hay un checkbox etiquetado "Recordar Sesión". Al final, hay un enlace azul con el texto "Recuperar Contraseña".

Nombre de usuario

Los usuarios deben de entrar por su DNI/NIF/CIF con letra y sin ningún espacio.

Contraseña

A partir de ahora para poder entrar en el portal, deberá introducir también su clave personal, y que le facilitarán en PETROLEOS PEÑAFLORES SDAD. COOP. DE C-LM

Si algún usuario quiere cambiar su contraseña debe hacerla a una con mínimo 7 caracteres alfanuméricos.

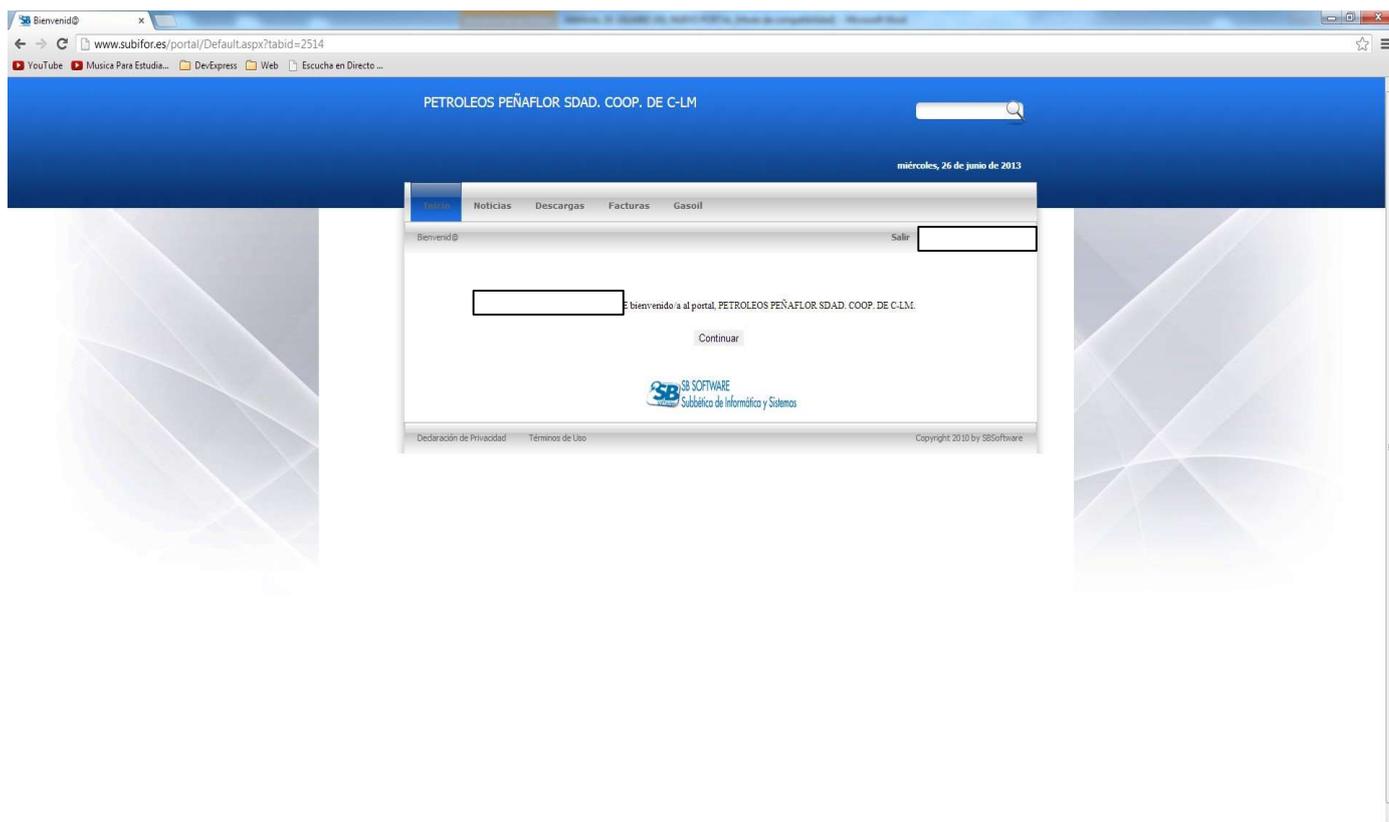
Recuperar contraseña

Cualquier usuario que se olvide de la contraseña puede recuperarse por si mismo, sin tener que llamar a las cooperativas de su clave personalizada. Único requisito haber facilitado en la web un correo electrónico donde se enviará la contraseña. Si no es su caso debe ponerse en contacto con las cooperativas.

Por eso es importante que todos los usuarios del portal rellenen su correo si no lo habían facilitado en la cooperativa anteriormente.

Si nos equivocamos 3 veces al meter la contraseña, nuestra cuenta permanecerá bloqueada inicialmente 10 minutos. Si el error persiste la cuenta podría llegar a bloquearse definitivamente. Por favor si no recuerda la clave intente recuperarla con la opción anterior, o bien póngase en contacto con la cooperativa.

Una vez identificados correctamente, el sistema nos reconocerá y veremos familiares nuestros nombres en el mensaje de bienvenida.



3º Qué pasa con los usuarios que tienen varios números de socios.

Sólo tenemos una cuenta(sólo hay que recordar una clave) que agrupa a todos los socios que tengamos a nuestro nombre.

Cuando iniciamos sesión el mensaje de bienvenida nos añadirá una opción, donde nos pedirá con que número de socio debemos operar en esta sesión iniciada, es decir los datos del socio que veremos. **Es importante elegir el número de socio deseado del listado proporcionado y confirmar con el botón "Continuar"**. Si no hacemos algunas de estas dos cosas, las distintas ventanas del portal nos facilitarán datos del último socio con que accedimos al portal.

Si se quiere entrar al portal de nuevo pero con otro número de socio, hay que salir del portal correctamente (es decir con la opción del menú "Cerrar sesión" o "Salir") y volver a identificarnos en el sistema y de nuevo en el listado elegir ahora el número de socio que queremos operar.

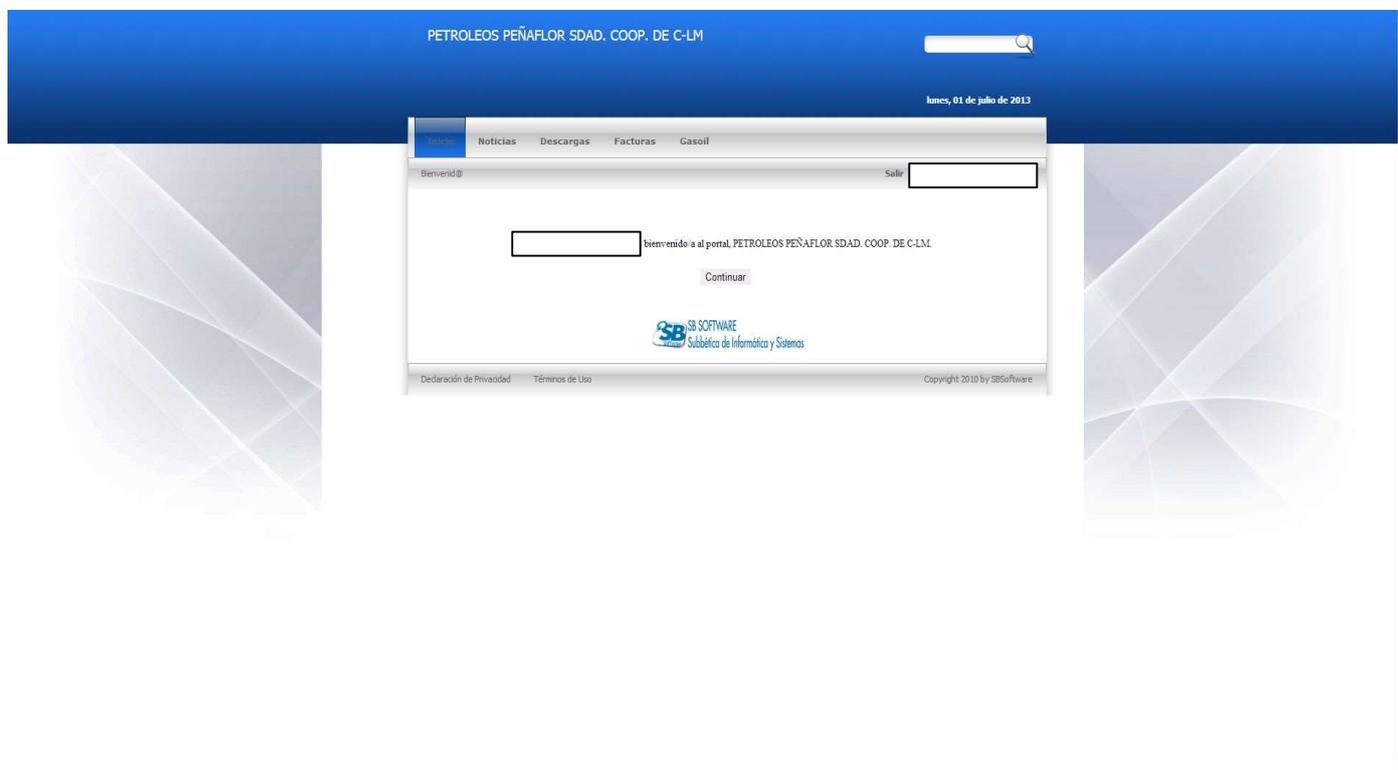
4º Por qué es importante salirnos bien del sistema

Fundamentalmente por seguridad. Si consultamos nuestra cuenta en un ordenador no personal, corremos el riesgo de que nuestra información sea accesible por cualquier persona que use el pc después de nosotros. El portal facilita la vida finita de una sesión para que no sea continuo la petición de clave (opción a la entrada de recordar sesión).

Otro motivo como ya lo hemos comentado anteriormente es de entrar al portal con un socio distinto al anterior.

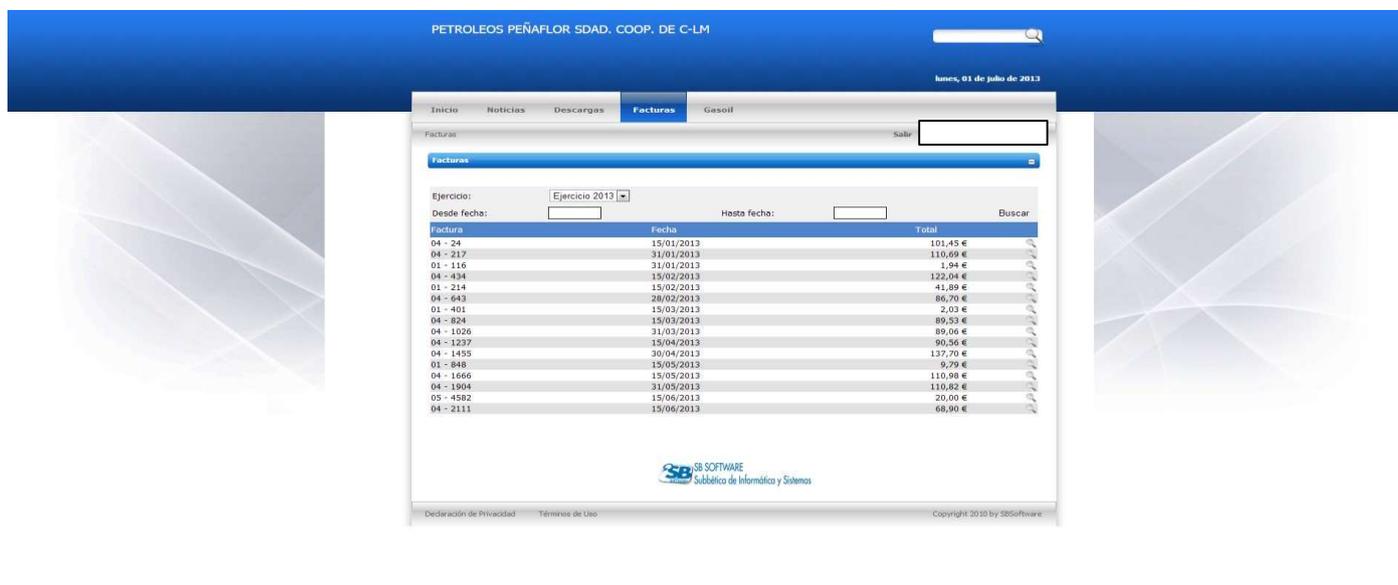
Debemos por tanto coger la buena costumbre como en todas las webs que nos piden usuarios y contraseñas (bancos, cuentas de correo, redes sociales...) de abandonar el portal con la opción de salida facilitada para ello. No basta con cerrar la pantalla de navegador o apagar el pc. Debemos hacerlo con “Cerrar sesión” o “Salir”.

5º EL MENÚ

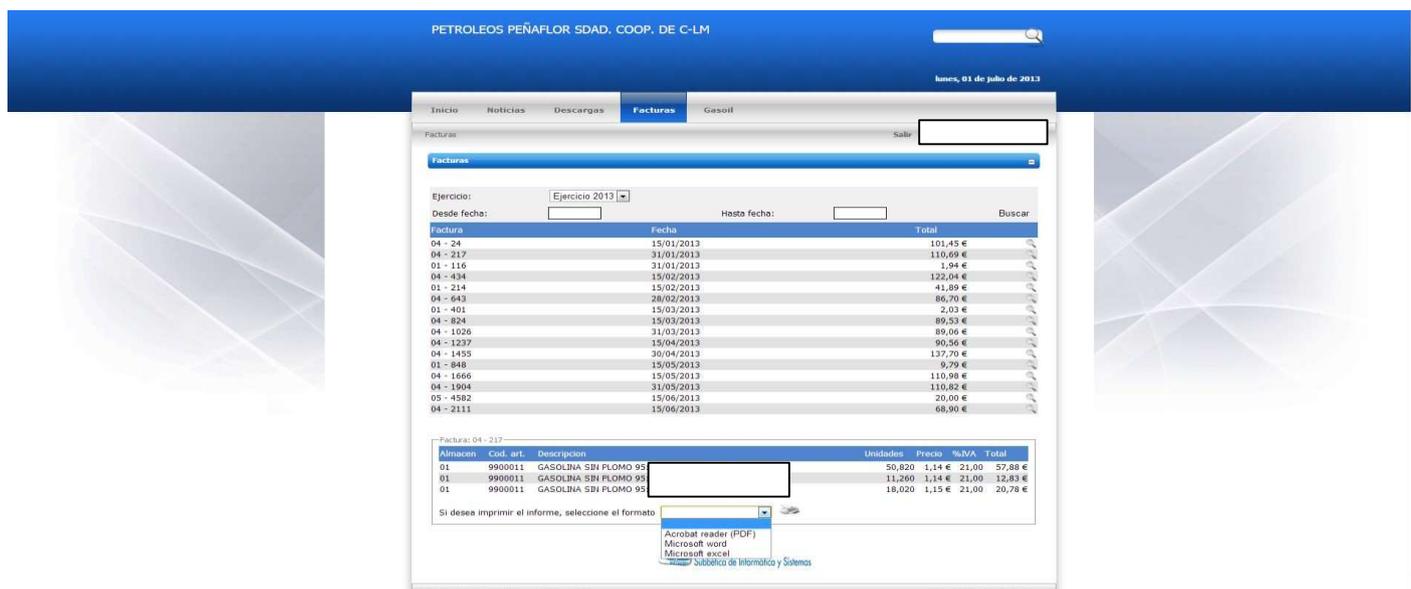


Una vez que hemos entrado al portal con nuestro usuario y nuestra clave, se nos cargará la pantalla de bienvenida, donde podremos ver el menú de navegación del portal. En este caso las opciones más importantes son las de *Facturas* y *Gasoil*.

- **Facturas:** Podremos ver nuestras facturas en el ejercicio seleccionado y en el periodo de fechas indicado. Por defecto nos cargará todas las facturas del año en curso.

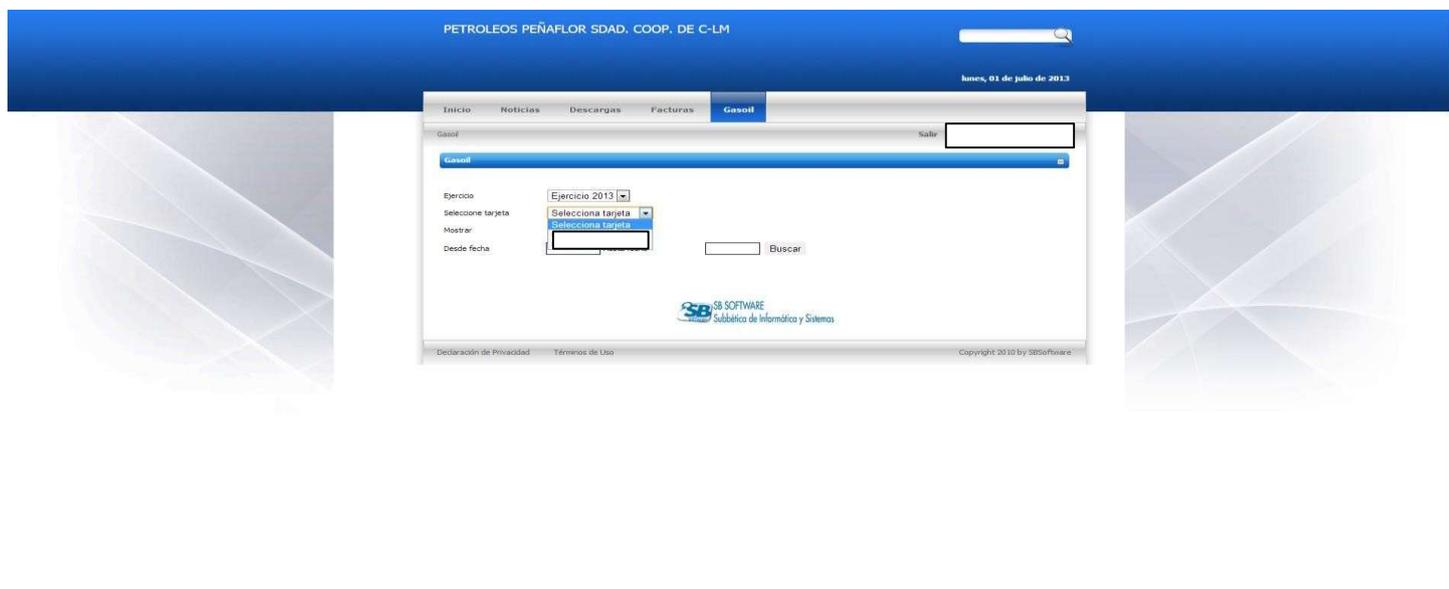


Al principio nos mostrará la cabecera de las facturas donde nos detalla el número de factura, la fecha de la factura y el total de la factura. Para ver las líneas de la factura tendremos que pulsar sobre la imagen  simbolizada como una *lupa* y que se encuentra a la derecha de cada cabecera de factura.



Como se muestra en la imagen, por un lado tenemos el cuerpo, que detalla cada artículo que se encuentre en la factura y un desplegable por si queremos imprimir la factura que se está visualizando en pantalla. Para imprimir tendremos que seleccionar el formato del informe (podrá ser pdf, doc o xls), y finalmente pulsar sobre la imagen  simbolizada como una impresora.

- **Gasoil:** Podremos ver los repostajes que hemos efectuado en un determinado periodo de tiempo.



Para ello y como indica la imagen tendremos que indicar la tarjeta que queremos consultar y nos aparecerán todos los repostajes efectuados en el año en curso. Si queremos cambiar de año tendremos que seleccionar un año diferente al seleccionado en el desplegable *Ejercicio*. También nos mostrará el límite con el que cuenta dicha tarjeta.

lunes, 01 de julio de 2013

Inicio Noticias Descargas Facturas **Gasoil**

Gasoil Salir

Ejercicio

Seleccione tarjeta La tarjeta sujeta con un límite de 5,00 €

Mostrar

Desde fecha Hasta fecha

Fecha/Hora	Producto	Orden	Libros	Precio/L	Importe
04/01/2013 0:00:00	GASOLINA SIN PLOMO	106	12,21	1,338000	16,34
04/01/2013 0:00:00	GASOLINA SIN PLOMO	107	52,33	1,338000	70,02
11/01/2013 0:00:00	GASOLINA SIN PLOMO	108	11,28	1,338000	15,09
18/01/2013 0:00:00	GASOLINA SIN PLOMO	1503	50,82	1,378000	70,03
21/01/2013 0:00:00	GASOLINA SIN PLOMO	1504	11,26	1,378000	15,52
28/01/2013 0:00:00	GASOLINA SIN PLOMO	1505	18,02	1,395000	25,14
01/02/2013 0:00:00	GASOLINA SIN PLOMO	3022	14,41	1,395000	20,10
02/02/2013 0:00:00	GASOLINA SIN PLOMO	3023	37,46	1,395000	51,84
14/02/2013 0:00:00	GASOLINA SIN PLOMO	3024	34,43	1,455000	50,10
18/02/2013 0:00:00	GASOLINA SIN PLOMO	4009	41,28	1,455000	60,06
19/02/2013 0:00:00	GASOLINA SIN PLOMO	4510	7,66	1,479000	11,33
22/02/2013 0:00:00	GASOLINA SIN PLOMO	4611	30,25	1,479000	44,31
03/03/2013 0:00:00	GASOLINA SIN PLOMO	5806	40,08	1,473000	59,04
06/03/2013 0:00:00	GASOLINA SIN PLOMO	5807	6,91	1,473000	10,18
07/03/2013 0:00:00	GASOLINA SIN PLOMO	5808	13,99	1,482000	20,31
16/03/2013 0:00:00	GASOLINA SIN PLOMO	7237	42,69	1,407000	60,06
20/03/2013 0:00:00	GASOLINA SIN PLOMO	7238	10,61	1,407000	14,93
26/03/2013 0:00:00	GASOLINA SIN PLOMO	7239	10,00	1,407000	14,07
01/04/2013 0:00:00	GASOLINA SIN PLOMO	8720	35,25	1,422000	50,13
03/04/2013 0:00:00	GASOLINA SIN PLOMO	8721	10,65	1,422000	15,14
10/04/2013 0:00:00	GASOLINA SIN PLOMO	8710	17,44	1,490000	25,78

A continuación y si queremos imprimir el listado, tendremos que seleccionar el formato y pulsar sobre la imagen  simbolizada como una impresora.

- **Noticias y Descargas:** En estas opciones podremos ver las noticias y documentos relacionados con PETROLEOS PEÑAFLORES S.A. COOP. DE C-LM.